

令和6年度 新潟市U11バスケットボール大会 新人戦 実施要項

- 1 主 催 新潟市バスケットボール協会
- 2 主 管 新潟市バスケットボール協会 U12部会
- 3 後 援 新潟市教育委員会・公益財団法人新潟市スポーツ協会
- 4 大会方式 予選リーグを行い、各リーグの上位 2 チームが決勝トーナメントに進出する。
決勝トーナメントの上位チームによる順位決定戦を行う。(1～4位リーグ・5～8位リーグ)

5 競技方法及び大会規定

- (1)(公財)日本バスケットボール協会「2024バスケットボール競技規則 ミニバスケットボールにおける適用規則の相違点」で実施する。
プレーヤーが競技中に身に着けるものは、原則として日本バスケットボール協会の「競技規則第4条4-4その他のみにつけるもの」に準ずる。
- (2)試合球は、合皮製 5 号球とし、各チームで持ち寄りとする。
- (3)ユニフォームは(公財)日本バスケットボール協会ユニフォーム規則に準ずる。
なお、今大会においてはユニフォームの下に同じ色のTシャツを着用することを認める。
着用する場合は、チーム全員が揃って着用すること。
- (4)ディフェンスはマンツーマンディフェンスの基準規則による。
- (5)クリーンバスケット、クリーン・ザ・ゲーム ～暴力暴言根絶～。

6 大会日程及び会場

予選リーグ	1月25日(土) ～ 2月24日(月・祝日)	各小学校体育館
決勝トーナメント	(女子) 3月 8日(土)	西川総合体育館
〃	(男子) 3月 9日(日)	西川総合体育館
順位決定戦・交流戦	(男女) 3月15日(土)	東総合スポーツセンター ・ 横越総合体育館
〃	(男女) 3月16日(日)	東総合スポーツセンター ・ 横越総合体育館

7 参加資格

- (1)JBA基本規定及びU12登録運用細則、U12移籍運用細則の条件を満たしてチーム競技者登録をしていること。(5年生以下であること)
- (2)大会を通じてベンチで指揮するコーチは(任務と権限は、競技規則第 7 条に基づく)JBA公認 E級コーチライセンス以上を取得(更新)してあること。
(ベンチで試合の指揮を執る際はJBA公認コーチ登録証を首から下げること。)
- (3)審判は E 級以上の審判ライセンスを取得(更新)していること。
- (4)MCはコーチライセンスを保有しているコーチが望ましい。

8 チーム編成

(1)ヘッドコーチ1名、アシスタントコーチ1名、マネージャー1名、チーム関係者1名、選手8名以上15名以内、の計19名以内とする。

(2)選手は、令和7年1月24日(金)までにJBA登録(移籍・追加も含む)の申請が行われていること。

(3)大会申込時の選手及びベンチスタッフの登録から、エントリー変更を希望する場合には、試合当日にエントリー変更届とスコアシート用のメンバー表を提出することによって変更を認める。

なお、試合ごとの変更も認めるがエントリー変更届を提出すること。

・エントリー変更届は、会場入場後、速やかに大会本部に提出すること。

・スコアシート用メンバー表は試合開始前にテーブルオフィシャルと対戦チームに提出すること。

9 申込方法

・参加チームは事務局宛にメールで下記のファイルを添付して提出すること。

(1)大会申込書(メンバー表、パンフレット用名簿についてのシートを入力する。PDF不可)

(2)インテグリティに関する確認書(確認書については、署名したものを写真で撮ったデータもしくはスキャンしてPDFデータにしたものを提出すること。)

(3)大会プログラムに掲載するチーム集合写真(写真データ JPEG(.jpg)で提出すること。)

申込期間:令和7年1月6日(月)~令和7年1月14日(火)23:00まで

※必ずメール件名及び添付する各ファイル名は「男女の別、チーム名」として送信すること。

[申込先] 新潟県バスケットボール協会 U12 部会 新潟支部
E-mail : niigatacityminibbzimu@gmail.com

・参加申込書の連絡責任者(連絡先)は、代表者会議に出席するコーチまたはアシスタントコーチを記載すること。

・再度送付する場合は、メール件名及び Excel ファイル名に訂正と頭に付け加えて送信すること。

・期日までに申込がない場合、参加を受け付けない。

10 参加費 (1)1チームにつき一律10,000円とする。(パンフレット代と合わせて支払)

(2)期日までに手続きがない場合、参加を受け付けない。

(3)参加申込書の提出と同時に納入すること。

(4)領収書は、銀行振込領収書をもって替えることとする。

(5)振込名を以下のようにして振り込むこと。

凡例「(男女の別) (チーム名)」

凡例1「ダ ンシ ニイガ タカシオペ ア」(16文字)

凡例2「ジ ョシ カメダ ウエストサンズ 」(17文字)

※カナや英字で17文字以内 濁点、空白も一文字として数える。

[振込先] 新潟県労働金庫・東新潟支店 普通預金 口座番号 5776169
新潟市バスケットボール協会 U12 部会 部会長 野村 祐行

11 組合せ 抽選は代表者会議にて行う。

12 表彰 優勝・準優勝・3位チームには賞状を授与する。

13 個人情報及び肖像権に関わる取扱

大会参加申込書などを通じて取得する個人情報及び肖像権の取扱いに関しては、県協会で定める「肖像権取扱規程」に則る。

また、提出書類に記載されたデータ(画像データ含む)は主催者が大会運営のため大会プログラムや大会公式サイトなどに使用するほか、大会報道を目的として報道機関に提供することがある。

14 試合当日提出書類について

※会場入場後、大会本部に提出すること

(1)参加申込書(メンバー表) 申込時点でのメンバーで提出

(2)選手は JBA 登録証、コーチ・審判は JBA 公認ライセンス証

(3)スコアシート用メンバー表

(1 試合につき 2 枚分を持参し、試合開始前にテーブルオフィシャル(TO)と対戦相手に提出すること。また、エントリー変更がある場合、変更したメンバー表を提出すること。)

(4)エントリー変更届

※選手及びスタッフに登録エントリー変更がある場合、追加して提出する。

15 その他

(1)男女とも上位8チームを「第4回 東北電力にいがた杯 新潟県U12バスケットボール大会 新潟支部予選」のシード権を得る。

(2)開会式は実施しない。閉会式及び表彰式は実施する。

(3)予選リーグにおいては各チームの帯同審判にて対応とする。その際、近親者がいるチームの試合を担当する場合は、当該チームのヘッドコーチおよび会場責任者の承諾を得ること。

(4)選手は、保護者の同意を得てコーチが指導にあたり必ずスポーツ傷害保険に加入すること。

(5)大会要項に規定されていない事項については、U12 部会で協議の上で決定する。

(6)試合の撮影に関しては、(一財)新潟県バスケットボール協会が定める「写真撮影及び動画撮影について」に遵守すること。

(7)今大会は大会パンフレットの販売を行う。(1部 1,000円)

購入を希望するチームは、参加申込書にあるパンフレット申込の欄に購入部数、金額を記載し、代金は参加料と一緒に合算して振込先口座へ振り込むこと。

※パンフレットのメンバー表は、大会申込時点(1月14日提出時)のメンバーを記載する。

※商品のお渡しは2月中旬になる見込みのため、場合によっては、予選リーグの日にパンフレットのお渡しが間に合わない可能性があることをご承知おきください。

※パンフレット代を入金後はキャンセルできませんのでご注意ください。

16 代表者会議について

(1)期日:令和7年1月24日(金)

時間:受付:18時45分から 開始:19時00分から

会場:東総合スポーツセンター 研修室

住所:新潟市東区はなみずき3丁目4番1号

(2)各チーム代表者1名のみ。コーチもしくはアシスタントコーチの方が参加すること。

もし、コーチが参加できない場合は申込時点でのベンチスタッフ4名の中から参加すること。

17 問い合わせ先

(1)代表者会議及び申込等について

事務局 竹原 賢二 niigatacityminibbzimu@gmail.com

(2)競技全般について

競技委員会 横田 正稔 masatoshi.yokota1@gmail.com

(3)審判・ルールについて

審判委員会 渡邊 千晶 chiaki.watanabe.1204@gmail.com

※1.電話でのお問い合わせは受け付けておりません。

※2.お問い合わせの際は、「男女の別、チーム名、お名前、返信用アドレス」の上、ご連絡ください。

※3.各担当に問い合わせをする場合は代表者会議に出席したコーチまたはアシスタントコーチのみとさせていただきます。

※4.(一財)新潟県バスケットボール協会へ、大会にかかるお問い合わせのメール、お電話ともご遠慮ください。